

Stellenausschreibung

Beim Landesamt für Umwelt, Naturschutz und Geologie des Landes Mecklenburg-Vorpommern (LUNG M-V) mit Dienstsitz in Güstrow ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten

***einer Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters
„Monitoring und Berichtspflichten Natura 2000, Lebensraum- und Artenschutz“
(LUNG 210 d)***

befristet bis zum 31.12.2018 zu besetzen. Bei Vorliegen der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen besteht die Option auf Verlängerung bis zum 31.05.2019. Die Beschäftigung erfolgt in Vollzeit (zz. 40 Stunden/Woche).

Aufgabengebiet:

- Organisation des landesweiten Monitorings und der Verbreitungskartierung für Fische, Rundmäuler, Mollusken sowie für Insekten (insb. Käfer, Tagfalter) der Anhänge II, IV und V zur Erfassung des Erhaltungszustandes entsprechend Art. 11 Fauna-Flora-Habitat-Richtlinie (FFH-RL)
- Erarbeitung von Berichten im Rahmen der Umsetzung der Überwachung des Erhaltungszustandes gem. Artikel 11 FFH-RL und Berichtspflichten gem. Artikel 17 FFH-RL speziell für Fische, Rundmäuler und Mollusken sowie für Insekten (insb. Käfer, Tagfalter)
- Bearbeitung von Fachfragen zum Artenschutz für Fische, Rundmäuler und Mollusken sowie für Insekten (insb. Käfer, Tagfalter), Begleitung der Erstellung von Roten Listen

Persönliche Anforderungen und Kenntnisse:

- mit einem Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss beendetes Hochschul- oder Fachhochschulstudium in der Fachrichtung Biologie, Landschaftsökologie und Naturschutz oder eine vergleichbare Qualifikation, wenn nachweisbare Erfahrung im oben genannten Aufgabenbereich vorhanden
- berufliche Erfahrungen in der Arbeit mit Datenbanken (vorzugsweise MultiBaseCS) und GIS (Datenstrukturen; Datensicherung und -verwaltung; Auswertungen)
- Kenntnisse über Methoden der Erfassung von Arten und Lebensräumen nach FFH-RL, vorzugsweise in der Erfassung zumindest einer der genannten Artengruppen
- Kenntnisse der Landschaftsökologie und naturräumlichen Gliederung Mecklenburg-Vorpommerns sowie der Lebensräume von Arten der genannten Gruppen in Mecklenburg-Vorpommern
- grundlegende Kenntnisse zu Vorkommen, Verbreitung und Ökologie der Artengruppen Fische und Rundmäuler, Mollusken sowie Insekten
- grundlegende Kenntnisse des europäischen und nationalen Naturschutzrechts
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit PC-Technik einschließlich Standardsoftware (Outlook, Word, Excel, Powerpoint)
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten, hohe Sozialkompetenz, Fähigkeit zu konzeptionellem Denken, Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft

Die Vergütung erfolgt mit der Entgeltgruppe E 11 TV-L.

Der Dienstposten ist teilzeitfähig.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, den Anteil der Frauen in allen Teilen der Landesverwaltung, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen. Entsprechend qualifizierte Frauen werden ausdrücklich aufgefordert, sich auf die ausgeschriebene Stelle zu bewerben.

Bewerbungen können nur mit ausgefülltem Onlineformular bis zum **31.08.2017** elektronisch an folgende E-Mail-Adresse und unter Angabe des Kennwortes LUNG 210 d gerichtet werden:

bewerbung@lung.mv-regierung.de

Für Ihre Bewerbung nutzen Sie bitte das nachstehende Onlineformular. Das Onlineformular finden Sie auch auf der Internetseite des Landesamtes für Umwelt, Naturschutz und Geologie M-V (www.lung.mv-regierung.de). Unter der Rubrik „Neuigkeiten im LUNG“/„Stellenangebote“ stehen Ihnen die jeweiligen Stellenausschreibungen sowie die dazugehörigen Onlineformulare zur Verfügung.

- [Onlineformular](#)
(PDF-Format, Größe 1,5 MB)
Für das Ausfüllen des Formulars benötigen Sie eine aktuelle Version des Adobe Reader.

Füllen Sie das Onlineformular sowie die Formularergänzungen vollständig aus und fügen Sie folgende Anlagen als pdf-Dokument bei, die Sie bitte wie folgt bezeichnen:

- Anschreiben-(Name_Vorname)
- Tabellarischer Lebenslauf-(Name_Vorname)
- Ausbildungszeugnis bzw. Abschlussurkunde und -zeugnis-(Name_Vorname)
- aktuelle dienstliche Beurteilung/aktuelles Arbeitszeugnis (nicht älter als ein Jahr)-
(Name_Vorname)
- ggf. sonstige Zertifikate-(Name_Vorname)

Andere, als pdf-Dokumente werden aus Sicherheitsgründen nicht angenommen und ungesehen gelöscht!

Darüber hinaus ist im Mailtext die Telefonnummer anzugeben, über die Sie als tatsächliche Bewerberin/tatsächlicher Bewerber verifiziert werden können!

Ihren Onlinebewerbungsunterlagen fügen Sie bitte entsprechende Nachweise bei, aus denen hervorgeht, dass Sie die persönlichen Anforderungen erfüllen und über die geforderten Kenntnisse verfügen. Für die unter dem Punkt „Persönliche Anforderungen und Kenntnisse“ genannten ersten beiden Spiegelstriche gilt, dass anderenfalls Ihre Bewerbung keine Berücksichtigung finden kann.

Im Rahmen des Auswahlverfahrens ist eine aktuelle dienstliche Beurteilung bzw. ein aktuelles Zeugnis (nicht älter als ein Jahr) zu berücksichtigen. Sollte Ihnen eine entsprechende Beurteilung bzw. ein entsprechendes Zeugnis nicht vorliegen, wird darum gebeten, die Erstellung kurzfristig zu veranlassen.

Mit der Absendung der Onlinebewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer Daten zu. Ihre personenbezogenen Daten werden nur zum Zweck der Bewerbungsabwicklung gemäß den deutschen Datenschutzbestimmungen gespeichert und verwendet.

In begründeten Ausnahmefällen können Sie Ihre Bewerbungsunterlagen auch bis zum **31.08.2017** auf dem Postweg an das

Landesamt für Umwelt, Naturschutz und Geologie M-V
- Personaldezernat -
Kennwort: LUNG 210 d
Goldberger Straße 12
18273 Güstrow

senden.

Wir danken für Ihr Verständnis, dass eingesandte Bewerbungsunterlagen aus organisatorischen Gründen nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden können. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Für Rückfragen fachlicher Art steht Ihnen Herr Herrmann, Tel. 03843 777-210 zur Verfügung. Bei personalrechtlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Strohwalde, Tel. 03843 777-130.

Das Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte von Beschäftigten des öffentlichen Dienstes ist mit der Abgabe der Bewerbung ausdrücklich schriftlich zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.